

Ausbildung Kaufmännische/r Mitarbeiter/in - Büromanagement (m/w/d):

Die Inhalte deiner Ausbildung

- **Du lernst alle wichtigen Abteilungen kennen** – von Bau und Technik über Einkauf, Personal, IT bis hin zur Abrechnung
- **Du unterstützt die Projekt- und Bauleitung** bei der Auftragsvorbereitung, planst Termine und erstellst Abrechnungen sowie Leistungserfassungen für Baustellen
- **Im Rechnungswesen bist du dabei**, wenn Eingangsrechnungen und Ausgangsrechnungen bearbeitet werden und lernst alle notwendigen Prozesse
- **In der Lohnbuchhaltung** erstellst du Lohnabrechnungen und führst Personalstatistiken (die Erstellung der Lohnabrechnungen wird bei einem Steuerberater durchgeführt)
- **In der Bau- und Technikabteilung** bekommst du Einblicke in den Bau der Infrastruktur, sowie die Handhabung von Service-, Kundendienstleistungen - praxisnah und spannend

Dein Profil

- Du kommunizierst gerne und trittst sicher auf
- Du organisierst deine Aufgaben selbstständig und behältst den Überblick
- Du bist neugierig, lernbereit und probierst gerne neue Dinge aus
- Du arbeitest zuverlässig und sorgfältig
- Du hast einen Haupt-, Real- oder Abiturabschluss

Unser Angebot

- Eine interessante, abwechslungsreiche und moderne Tätigkeit
- Ein attraktives Vergütungspaket (siehe Ausbildungsgehalt)
- Sehr gute Übernahmechancen
- Wir kümmern uns mit unseren eigenen Ausbildern um deine Anliegen
- Eingespieltes Team mit flachen Hierarchien
- Betriebliche Weiterbildungsmöglichkeiten

Art der Stelle:

- Ausbildungsstelle

Ausbildungsgehalt:

- **1. Jahr: 1.200€, 2. Jahr: 1400€ 3. Jahr 1600€**

Arbeitsort:

- Regional

FiberBase GmbH

Rudolf-Diesel-Straße 9 · D-27232 Sulingen · anfrage@fiberbase.de

Amtsgericht Walsrode · HRB 211936 · Sitz, Erfüllungsort und Gerichtsstand: Sulingen

Geschäftsführende Gesellschafter: Michael Rusenko, Alan Beri, Hamo Ammo, Andreas Heinrich Volksbank Niedersachsen-Mitte eG

IBAN: DE02 2569 1633 1055 5951 00

BIC: GENODEFISUL

Steuer.-Nr. 45 / 202 / 02654 · USt-Id-Nr. DE368019074